

Financieel beleid & beloningsbeleid

1. Wijze van werving van geld

Om haar activiteiten te bekostigen heeft en/of verwacht Stichting Laurensantorij de volgende middelen:

- eenmalige en jaarlijkse schenkingen en/of giften;
- verwerving van gelden uit nalatenschappen krachtens erfstelling of legaat;
- inkomsten uit sponsoring en/of subsidies;
- inkomsten uit toegangsgelden en cd-verkoop;
- inkomsten uit verhuur van het kistorgel
- inkomsten uit uitkoopsommen voor concerten.

2. Vermogensbeheer

Voor zover Stichting Laurensantorij zal beschikken over vermogen, zal dit worden beheerd door het gehele bestuur.

Geen van de bestuursleden heeft een meerderheid van de zeggenschap over het vermogen van de stichting. Geen enkel bestuurslid heeft een familierechtelijke relatie met een ander bestuurslid.

De beheerskosten zullen in redelijke verhouding staan tot de bestedingen.

3. Besteding van ontvangsten

De ontvangsten worden besteed aan activiteiten- en beheerslasten. Hiermee zijn zowel kosten op materieel als op personeel vlak gemoeid. De Stichting Laurensantorij heeft een zakelijk leider in dienst, die bevoegd is namens de stichting overeenkomsten aan te gaan tot een gelimiteerd geldbedrag. De Stichting Laurensantorij beheert geen eigen gebouwen en heeft daarom geen huisvestingskosten. De ontvangen schenkingen of giften zullen verder worden besteed aan het realiseren van de activiteiten zoals omschreven in het beleidsplan.

De bestuurders van de stichting ontvangen geen andere beloning dan een vergoeding voor hun in redelijkheid gemaakte onkosten.

De stichting voert een gedetailleerde administratie, waaruit onder meer blijkt:

- de betalingen (per bestuurder) aan onkostenvergoeding;
- de uitgaven aan het werven van gelden en het beheer van de stichting en het registergoed;
- de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting.